



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
FILOTTRANO

Via M.L. King, 1 - 60024 Filottrano (AN)  
Cod.Mecc.: ANIC80700X - C.F.:80015010426 - CODICE UNIVOCO: UF9RB3  
Tel. 0717221431 - Tel. 0717226161  
anic80700x@istruzione.it - anic80700x@pec.istruzione.it  
www.scuolafilottrano.gov.it



MIUR

## COMUNICAZIONE N. 13

**AI GENITORI  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA**

**Oggetto:** Uscita degli alunni dalla scuola  
Delega per ritiro alunno/autorizzazione all'uscita autonoma

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### COMUNICA

che, l'uscita degli alunni al termine delle lezioni dovrà avvenire secondo le seguenti indicazioni:

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

##### **Uscita con le famiglie**

Gli alunni usciranno alla presenza di un genitore o di una persona delegata attraverso un apposito modulo di richiesta (**ALLEGATO Z1**);

##### **Uscita con il trasporto garantito dal Comune**

Gli alunni che usufruiscono del trasporto saranno accompagnati dal personale che assicura il servizio.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

##### **Uscita con le famiglie**

Gli alunni usciranno alla presenza di un genitore o di una persona delegata attraverso un apposito modulo di richiesta (**ALLEGATO Z1**);

##### **Uscita con il trasporto garantito dal Comune**

##### **Primaria tempo normale**

Gli alunni si dirigeranno verso i pulmini accompagnati dalle insegnanti che garantiranno la vigilanza per gruppi/classe paralleli

##### **Primaria tempo pieno**

Gli alunni si dirigeranno verso i pulmini accompagnati dai collaboratori scolastici.

## **SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

### **Uscita con le famiglie**

Tenuto conto che i Docenti dell'ultima ora di lezione accompagneranno gli alunni fino alla porta di uscita del Plesso, il genitore o la persona delegata attraverso un apposito modulo di richiesta **(ALLEGATO Z1)** dovrà prelevare il proprio figlio entro gli spazi dell'ingresso principale.

### **Uscita autonoma**

L'art. 19 bis del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito in legge 4 dicembre 2017, n. 172, **ha previsto che i genitori**, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, **possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentire l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico.**

La stessa norma ha stabilito che detta "autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza".

**Alla luce del disposto normativo di cui sopra è necessario che le famiglie coinvolte presentino una richiesta di uscita autonoma al termine delle lezioni. (ALLEGATO Z2)**

## **GESTIONE MODULISTICA**

La modulistica per l'uscita con delega o per l'uscita autonoma al termine delle lezioni dovrà seguire la seguente procedura:

- Nel caso in cui **le famiglie** intendano utilizzarla, porteranno la documentazione ai docenti coordinatori di classe o alle insegnanti di classe;
- **I docenti** una volta che avranno ritirato tutta la modulistica la consegneranno in Segreteria Didattica entro il 29 settembre;
- **Gli A.A. della Segreteria Didattica** ritireranno tale modulistica per inserirla nel fascicolo personale di ogni alunno coinvolto e ne daranno informazione alle docenti per la gestione delle dinamiche quotidiane attraverso una tabella riassuntiva.

**N.B.** Eventuali richieste particolari saranno concesse soltanto dal Dirigente Scolastico previo appuntamento con le famiglie interessate.

Filottrano 13 settembre 2018



F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof. Ivano Dottori